**DATOS DEL SOLICITANTE:**

**SOLICITUD DE ALTA DE AGUA Y/O ALCANTARILLADO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Apellidos y Nombre o Razón Social**:       | D.N.I/ CIF:       |
| **Domicilio a efectos de notificación:**       |
| **Correo electrónico**:       |
| **Localidad**:       | **Municipio**:       | **C.P**.:       | **Teléfono**:       |

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE: (**solo en caso de que el interesado sea Entidad Jurídica**):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Apellidos y Nombre**:       | **D.N.I/NIE**:       |
| **Correo electrónico**:       | **Teléfono**:       | **Poder que lo Acredita**:       |

**MEDIO DE NOTIFICACIÓN:**

|  |
| --- |
| ☐Notificación mediante papel en el domicilio ☐Notificación electrónica. (*requiere certificado electrónico*) |

**SOLICITA:**

☐Alta suministro de agua y alcantarillado (el uso de la red de alcantarillado público para la evacuación de las aguas residuales es obligatorio para todos los usuarios, salvo que no exista red)

☐ Alta suministro de agua (si no existe red de alcantarillado)

☐Alta de alcantarillado (si ya dispone de suministro de agua)

☐Alta de alcantarillado fijo

☐ Alta suministro de agua y alcantarillado para *Uso Industrial, Comercial y Otros.*

**Marque con una X el tipo de uso del agua:**

☐Para usos domésticos ☐Para usos no doméstico ☐Para obras ó provisionales

 ☐Para uso comunitario ☐Para edificios y servicios municipales

**☐ SOLICITO LA DOMICILIACION BANCARIA DE LOS RECIBOS:**

*NUMERO DE CUENTA*:

|  |
| --- |
| ***IBAN****: ES*       |

*TITULAR DE CUENTA***:**

**☐ El solicitante ☐ Otro** (en este caso cumplimente los datos de titularidad de cuenta)**:**

|  |  |
| --- | --- |
| APELLIDOS Y NOMBRE:       | NIF:       |

**DIRECCION PARA LA QUE SE SOLICITA:**

|  |
| --- |
| **ACTIVIDAD/INSTALACION:**  |
| **Dirección del servicio**:       | **Nº**::       | **Plta/****Piso/Pta**:       |
| **Referencia catastral**:       | **Localidad:** |

**REVISION CONTADOR**: (A cumplimentar por la administración)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ubicación contador del agua:(a cumplimentar por el lector en la revisión del alta a efectos de incorporación al padrón) |  | Dígitos contador: |  |
| Numero de contador: |  | Lectura de partida (m3): |  |
| Firmado (el Lector de la Mancomunidad): |  | Fecha de revisión: |  |

**DOCUMENTACION A APORTAR:**

* **ALTAS DE 1ª OCUPACION:**

**Documentación obligatoria aportar:**

☐ Acreditación de la propiedad del edificio y/o solar a abastecer ó herencia

☐ Identificación del peticionario mediante DNI,ó CIF.

☐Licencia de obra y actividad ó Certificado del Ayuntamiento en el que conste la antigüedad del edificio.

☐ Autorización del propietario del inmueble ó solar( en caso de no ser el propietario el solicitante)

☐ Justificante de ingreso de la Tasa de derechos de enganche 212,44 € (a emitir en oficinas de mancomunidad)

 **Documentación obligatoria dado el caso**:

 ☐ Contrato de alquiler.

 ☐ Justificante de titularidad de cuenta (en caso de domiciliar el recibo)

 ☐ Autorización del titular de la cuenta (en caso de no ser el titular)

☐ Boletín de instalación, suscrito por un instalador autorizado.

 ☐Certificado oficial de finalización de obra

 ☐Alta en el Impuesto de Actividades Económicas.

 ☐Fotocopia del libro de actas de la comunidad, autorizando al presidente ó secretario a realizar este trámite.

 ☐Memoria del uso del agua que se va a dar a la instalación (solo para usos comunitarios).

 ☐Solicitud de autorización de vertido de aguas residuales. (*Actividad Industrial*)

* **ALTAS DE 2ª OCUPACION ó POSTERIOR:**

**Documentación obligatoria aportar:**

☐Acreditación de la propiedad del edificio y/o solar a abastecer ó herencia

☐ Identificación del peticionario mediante DNI,ó CIF.

☐ Autorización del propietario del inmueble ó solar( en caso de no ser el propietario el solicitante)

☐ Justificante de ingreso de la Tasa de derechos de enganche 111,28 € (a emitir en oficinas de mancomunidad)

 **Documentación obligatoria dado el caso**:

 ☐ Contrato de alquiler.

 ☐ Justificante de titularidad de cuenta (en caso de domiciliar el recibo)

 ☐ Autorización del titular de la cuenta (en caso de no ser el titular)

☐ Alta en el Impuesto de Actividades Económicas.

 ☐ Fotocopia del libro de actas de la comunidad, autorizando al presidente ó secretario a realizar este trámite.

 ☐ Memoria del uso del agua que se va a dar a la instalación (solo para usos comunitarios).

 ☐ Solicitud de autorización de vertido de aguas residuales. (*Actividad Industrial*)

 ☐ Declaración responsable de vertido para actividades asimilables a domesticas.( *Actividad Comercial ó Servicios)*

☐Declaración responsable de vertido para actividades

 asimilables a domésticas.( *Actividad Comercial ó Servicio*)

 **DECLARACION DE RESPONSABILIDAD:**

☒ Declara ser ciertos todos los datos reseñados y adjunta los documentos señalados.

☒ Que la actividad cumple con todos los requisitos que resultan exigibles de acuerdo con lo previsto en la legislación vigente, y en particular las Ordenanzas y reglamento del servicio de abastecimiento de agua de la Mancomunidad de Municipios del Agua del Bierzo y Ordenanza de Vertidos y depuración de aguas residuales.

☒ Que autoriza la cesión de datos a la Mancomunidad Municipal para el tratamiento de las aguas residuales del Bajo Bierzo.

En       a

Firmado: